

ACHIZITOR:

ROMÂNIA

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE

DEPARTAMENTUL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ

INSPECTORATUL GENERAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ

INSPECTORATUL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ

„SEMENIC” AL JUDEȚULUI CARAȘ – SEVERIN

PRESTATOR:



PROIECT

CONTRACT DE SERVICII

Nr. _____ din _____.____._____

Art. 1

Preambul

1.1. În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de prestări de servicii,

între

Inspectoratul pentru Situații de Urgență „SEMENIC” al județului Caraș-Severin, cu sediul în Reșița, str. Castanilor nr. 123, jud. Caraș-Severin, cod poștal 320030, telefon: 0255-211213, 0255-211214, fax: 0255-215326, cod fiscal 3472091, cont trezorerie: RO18TREZ23A610500710101X, deschis la Trezoreria Reșița, reprezentat prin CONERU CRISTINEL, având funcția de INSPECTOR ȘEF, în calitate de **achizitor**, pe de o parte

și

..... cu sediul în, str., nr., telefon:, fax:, număr de înmatriculare J.../.../....., cod fiscal, cont RO.....TREZ....., deschis la Trezoreria, reprezentată prin având funcția de, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

Art. 2

Termeni și definiții

2.1 În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- contract** - contractul de achiziție publică ce are ca obiect prestarea de servicii astfel cum este consemnat împreună cu toate anexele și documentele emise pentru atribuirea și executarea sa;
- achizitor și prestator** - părțile contractului de achiziție publică stabilite prin aplicarea procedurilor legale de atribuire a contractului;
- prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- servicii** - activități a căror prestare face obiect al contractului;
- forța majoră** - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- cazul fortuit** - eveniment care nu poate fi prevăzut și nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs;

g) **zi** – zi calendaristica; an - 365 de zile.

h) **act adițional** – document ce modifică termenii și condițiile contractului de servicii.

Art. 3

Interpretare

3.1 – În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 – Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3 – Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract.

Clauze obligatorii

Art. 4

Obiectul contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze servicii de "*Elaborare documentație de avizare a lucrărilor de intervenție (D.A.L.I.)*" pentru obiectivul de investiții "*Reabilitare termică, energetică și modernizare la sediul Detașamentului de Pompieri Caransebeș*", imobil situat în municipiul Caransebeș, str. Cernei, nr. 6, jud. Caraș-Severin, aflat în proprietatea Statului Român și în administrarea Ministerului Afacerilor Interne – Inspectoratul pentru Situații de Urgență "Semenic" al județului Caraș-Severin.

4.2. Obiectul contractului de prestări servicii constă în elaborarea de către prestator a *documentație de avizare a lucrărilor de intervenție (D.A.L.I.)*, conform caietului de sarcini și a prevederilor legale naționale și comunitare, în vigoare.

4.3. *Documentația de avizare a lucrărilor de intervenție (D.A.L.I.)* se va realiza conform prevederilor **Ghidului solicitantului – Condiții generale de accesare a fondurilor în cadrul POR 2014-2020** (cu modificările și completările ulterioare), respectiv a **Ghidului solicitantului – Condiții specifice de accesare a fondurilor în cadrul apelului de proiecte cu titlul POR/2017/3/3.1/B/SUERD/1 – Axa prioritară 3, Prioritatea de investiții 3.1., Operațiunea B – CLĂDIRI PUBLICE**, coroborat cu prevederile legale și prescripțiile tehnice în vigoare, a expertizei tehnice, auditului energetic, certificatului de urbanism, pentru construcții/instalații ce vor fi puse la dispoziție de către beneficiar la data semnării contractului.

Art. 5

Prețul contractului

5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciului de "*Elaborare documentație de avizare a lucrărilor de intervenție (D.A.L.I.)*" pentru obiectivul de investiții "*Reabilitare termică, energetică și modernizare la sediul Detașamentului de Pompieri Caransebeș*", plătit prestatorului de către achizitor, este de lei exclusiv T.V.A., respectiv lei inclusiv T.V.A.

5.2 Taxa pe valoare adăugată (TVA) valabilă la data încheierii prezentului contract de servicii este de 19% (conform prevederilor Codului Fiscal).

5.3. Prețul contractului este ferm pe toată perioada de valabilitate a acestuia și nu se ajustează. Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

Art. 6

Modalități de plată

6.1. Achizitorul are obligația de a efectua plata către Prestator în termen de **30 (treizeci) de zile** de la data recepției serviciului pe bază de factură.

6.2 Plățile către prestator, se vor efectua în contul RO.....TREZ....., deschis la Trezoreria, conform prevederilor legale în vigoare

6.3. Plata se va efectua în perioada 24 – 30/31 a lunii respective în care s-a prestat serviciul. În situația în care factura este primită începând cu data de 15 a lunii de prestare a serviciului, achizitorul are dreptul de a efectua plata acesteia în perioada 24-30/31 a lunii următoare.

6.4. Dacă data scadentă este o zi nelucrătoare, termenul de plată va fi declarat până în prima zi lucrătoare următoare acesteia.

6.5. Achizitorul nu va efectua, iar Prestatorul nu va solicita plăți în avans.

6.6. Prestatorul este răspunzător de corectitudinea și exactitatea datelor înscrise în facturi.

6.7. Prezentarea cu date eronate sau incomplete, față de prevederile legii și ale contractului de achiziție, a facturilor spre decontare, face să nu curgă termenul de plată, dacă Achizitorul sesizează Prestatorul despre neregulile constatate. Un nou termen de plată va curge de la confirmarea de către Achizitor a noilor facturi prezentate de către Prestator, completate cu date corecte, potrivit legii și contractului.

6.8. Prestatorul va restitui orice sumă convenită achizitorului și care i-a fost plătită în plus, în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea unei cereri în acest sens.

6.9. Plata se va efectua în baza următoarelor documente:

- a) factura comercială sau, după caz, factură fiscală în lei (întocmită conform prevederilor Codului Fiscal);
- b) proces verbal de recepție cantitativă, calitativă.

Art. 7

Durata contractului

7.1. Durata prezentului contract este de la data semnării acestuia de către ambele părți, până la

Art. 8

Executarea contractului

8.1. Executarea contractului începe după semnarea de ambele părți și constituirea garanției de bună execuție

8.2. Termenul maxim pentru finalizarea și predarea documentației care face obiectul prezentului contract este 30.04.2018

Art. 9

Documentele contractului

9.1. Documentele contractului sunt:

- a) propunerea tehnică;
- b) propunerea financiară;
- c) caietul de sarcini;
- d) acte adiționale, dacă va fi cazul
- d) alte documente, dacă va fi cazul.

9.2. În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constata faptul ca anumite elemente ale ofertei tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerintelor din caietul de sarcini, prevaleaza prevederile din caietul de sarcini.

Art. 10

Standarde / condiții tehnice de calitate

10.1. Serviciile prestate în baza contractului vor fi realizate în conformitate cu caietul de sarcini și propunerea tehnică a prestatorului, anexe la prezentul contract de servicii.

Art. 11

Obligațiile principale ale prestatorului

11.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și performanțele prezentate în propunerea tehnică, în concordanță cu prevederile legale și a caietului de sarcini.

11.2. Prestatorul are obligația să efectueze documentația de avizare a lucrărilor de intervenție (D.A.L.I.) al obiectivelor existente, concretizată prin activitatea de identificare a soluțiilor tehnice de reabilitare energetică a obiectivelor și instalațiilor aferente acestora, pe baza caracteristicilor reale ale sistemelor

constructive – instalațiile de utilizare a energiei termice, precum și optimizarea soluțiilor tehnice prin analiza eficienței economice a acestora.

11.3. Prestatorul are obligația să întocmească documentația pentru obținerea avizelor și acordurilor solicitate prin Certificatul de Urbanism și a documentațiilor aferente studiilor de specialitate solicitate de avizatori, precum și obținerea efectivă a avizelor și acordurilor. De asemenea, prestatorul va întocmi orice documentație necesară pentru obținerea acordurilor/avizelor/acceptului cererii de finanțare, solicitate de organismele autorizate, chiar dacă acestea nu au fost menționate în certificatul de urbanism ca fiind necesare.

11.4. Prestatorul are obligația să efectueze modificările aferente documentațiilor întocmite, în situația în care se solicită de către Consiliul Tehnico - Economic al M.A.I., Consiliul Interministerial sau alte organisme avizatoare.

11.5. Prestatorul are obligația să cunoască toate informațiile prezentate în ghidurile menționate și să se asigure că sunt înțelese toate aspectele legate de specificul intervențiilor finanțate din P.O.R. 2014-2020.

11.6. Prestatorul are obligația să consulte periodic, până la data limită de depunere a cererilor de finanțare în cadrul apelurilor de proiecte, pagina de internet www.inforegio.ro sau direct organismele delegate pentru a urmări eventualele modificări/interpretări ale condițiilor generale și/sau specifice, precum și alte comunicări/clarificări pentru accesarea fondurilor în cadrul POR 2014-2020.

11.7. Prestatorul are obligația să refacă DALI în funcție de observațiile Comisiei Tehnico - Economice a M.A.I. cu ocazia avizării obiectivului de investiții și va reface Devizul General la solicitarea beneficiarului.

11.8. Prestatorul are obligația de a realiza documentația de avizare a lucrărilor de intervenție (D.A.L.I.) conform prevederilor Ghidului solicitantului – Condiții generale de accesare a fondurilor în cadrul POR 2014-2020 (cu modificările și completările ulterioare), respectiv a Ghidului solicitantului – Condiții specifice de accesare a fondurilor în cadrul apelului de proiecte cu titlul POR/2017/3/3.1/B/SUERD/1 – Axa prioritară 3, Prioritatea de investiții 3.1., Operațiunea B – CLĂDIRI PUBLICE, coroborat cu prevederile legale și prescripțiile tehnice în vigoare, a expertizei tehnice, auditului energetic, certificatului de urbanism, pentru construcții/installații ce vor fi puse la dispoziție de către beneficiar la data semnării contractului.

11.9. Prestatorul are obligația să realizeze documentația conform reglementărilor legale, astfel încât să fie eligibilă, să se încadreze în activitățile propuse a fi finanțate prin POR 2014-2020, să conțină toate documentele, anexele/machetele și datele necesare conform cerințelor Ghidului de finanțare și să fie întocmite/adaptate pe formatul și conform specificațiilor solicitate de finanțator.

11.10. Prestatorul are obligația, după depunerea dosarului de finanțare, să asigure consultanța pe parcursul evaluării proiectului prin răspunsuri la eventualele solicitări la clarificări cu privire la documentele elaborate sau modificări ale documentelor dacă evaluatorii proiectului le va solicita.

11.11. Prestatorul răspunde, potrivit obligațiilor care îi revin, dacă cererea de finanțare a obiectivului de investiție este respinsă din motive că lipsesc documente sau au fost incorect întocmite, definite.

11.12. Prestatorul va suporta toate costurile aferente obținerii avizelor, autorizațiilor, certificatelor și întocmirii documentațiilor.

11.13. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în termenul stabilit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toata durata contractului.

11.14. Prestatorul are obligația să efectueze orice modificare/completare/actualizare la documentații, dacă sunt necesare aprobării/avizării/ acceptării, pe parcursul derulării procesului de avizare/aprobare, până la obținerea acceptării cererii de finanțare a obiectivului de investiții, în regim de maximă urgență, profesionalism și promptitudine, fără modificarea prețului contractului.

11.15. Prestatorul are obligația susținerii documentației (D.A.L.I.) întocmită, în fața Consiliului Tehnico-Economic al M.A.I., Consiliului Interministerial (după caz), Comisiei Zonale a Monumentelor Istorice din cadrul Ministerului Culturii (după caz), alte comisii, și își asumă răspunderea pentru soluțiile proiectate, cât și pentru cantitățile de lucrări, încadrările în categoriile de lucrări și prețurile utilizate. Înainte de a preda documentația autorității contractante, prestatorul va realiza pre - verificarea conformității documentelor și a eligibilității acestora în conformitate cu prevederile Ghidului POR și a grilelor/anexelor aferente.

11.16. Prestatorul răspunde, potrivit obligațiilor care îi revin, în conformitate cu legislația în vigoare privind securitatea și sănătatea în muncă.

11.17. Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, mărci înregistrate etc.), legate de produsele achiziționate;

ii) daune-interese, cheltuieli, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către Achizitor.

Art. 12

Obligațiile principale ale achizitorului

12.1. Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile care fac obiectul prezentului contract.

12.2. Achizitorul se obligă să achiziționeze, respectiv să cumpere și să plătească prețul convenit în prezentul contract, pentru serviciul prestat.

12.3. Achizitorul are obligația să asigure prestatorului accesul la toate informațiile necesare legate de obiectul contractului.

12.4. Să comunice cu prestatorul numai prin persoanele împuternicite.

12.5. Să efectueze plata serviciilor achiziționate în conturi deschise la trezorerie potrivit O.U.G. nr. 146/2002.

Art. 13

Sanțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

13.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, Prestatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate, atunci Achizitorul are dreptul de a calcula, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de **0,10 %** pe zi din valoarea serviciilor comandate și neprestate.

13.2 - În cazul în care Achizitorul nu își onorează facturile în termenul prevăzut la art. 6, alin. 1 din prezentul contract, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu **0,10%** din plată neefectuată pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

Art. 14

Denunțarea unilaterală, suspendarea, rezilierea/rezoluțiunea și încetarea contractului

14.1 Dreptul la denunțarea unilaterală a contractului se exercită în conformitate cu înțelegerea părților.

14.2 - Nerespectarea de către părți a obligațiilor prevăzute în prezentul contract dă dreptul părții lezate să considere contractul reziliat de plin drept fără nicio altă formalitate și fără nicio altă procedură judiciară sau extrajudiciară. Prezenta clauză produce efecte de la data scadenței obligațiilor neefectuate.

14.3 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nicio compensație, de la deschiderea falimentului împotriva acestuia în condițiile Legii nr. 85/2006 privind procedura insolvenței, cu modificările și completările ulterioare, cu condiția ca această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru furnizor. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată până la data denunțării unilaterale a contractului.

14.4 Părțile au posibilitatea de a denunța contractul, în termen de 15 zile, atunci când în cursul executării sale intră în vigoare reglementări legale a prețului sau mecanismului de determinare ce au incidență directă asupra acestuia.

14.5. În condițiile înregistrării imprevizibile a indisponibilității fondurilor bugetare destinate executării contractului, părțile contractante vor stabili de comun acord suspendarea executării contractului sau încetarea acestuia, pentru a evita afectarea intereselor legitime ale uneia sau ambelor părți.

14.6. Partea îndreptățită are dreptul la rezoluțiunea/rezilierea contractului, precum și la daune-interese, dacă i se cuvin, atunci când nu a cerut executarea obligațiilor contractuale.

Atunci când, fără justificare, o parte (debitor) nu își execută obligația contractuală și se află de drept în întârziere, cealaltă parte (creditor) poate, fără a pierde dreptul la daune-interese în măsura în care i se cuvin, să obțină rezoluțiunea sau rezilierea contractului ori, după caz, reducerea propriei obligații corelative. Debitorul se află de drept în întârziere în cauzele prevăzute de lege precum și atunci când s-a împlinit termenul stabilit pentru executarea obligației contractuale. Prin nejustificare se înțelege inexistența vreunei justificări ori prezentarea unei justificări nereserioase/nefondat/neplauzibile.

14.7 Rezoluțiunea/reziliera contractului poate fi declarată unilateral de partea îndreptățită, fără notificarea scrisă a celeilalte părți, când aceasta din urmă se află de drept în întârziere.

14.8. Achizitorul poate declara rezoluțiunea, cere restituirea prețului și repararea prejudiciului suferit și atunci când a fost evins de toate bunurile sau de o parte a acestora îndeajuns de însemnată încât, dacă ar fi cunoscut evicțiunea, el nu ar mai fi încheiat contractul (când este cazul).

14.9. Rezoluțiunea/reziliera operează de plin drept atunci când ambele părți înțeleg să nu își execute obligațiile principale corelative. Rezoluțiunea/reziliera își produce efectele, fără îndeplinirea vreunor formalități speciale, dacă se menține concomitența neexecutării un interval de 30 zile.

14.10. Prezentul contract poate înceta prin acordul scris al părților și în alte situații neimputabile care determină în mod esențial imposibilitatea executării contractului conform intereselor părților.

Art. 15

Garanția de bună execuție a contractului

15.1. Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în termen de 5 zile lucratoare de la data semnării prezentului contract de servicii, în cuantum de lei (5% din prețul contractului, fără T.V.A.), prin virament bancar, în contul de trezorerie al achizitorului RO71TREZ1815005XXX000121, deschis la Trezoreria operativă a municipiului Reșița sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexă la contract.

15.2. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica pretenția atât prestatorului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului.

15.3. Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de 14 zile de la data finalizării tuturor obligațiilor prezentului contract de servicii, dacă nu a ridicat până la aceasta data pretenții asupra ei.

Art. 16

Amendamente

16.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

16.2. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni, prin act adițional, adaptarea acelor clauze afectate de modificări ale legii.

Art. 17

Conflictul de interese

17.1. Contractantul nu are dreptul de a angaja, în scopul îndeplinirii prezentului contract de achiziție publică, persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a ofertelor depuse, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului, sub sancțiunea nulității contractului respectiv pentru cauza imorală.

Art. 18

Cesiunea

18.1 - Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin prezentul contract.

18.2 - Prestatorul poate cesiona dreptul său de a încasa contravaloarea serviciilor prestate, în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil.

18.3 - Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni în condițiile 18.2.

Art. 19

Alte responsabilități ale prestatorului

19.1. Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică și caietul de sarcini.

19.2. Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

19.3. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

Art. 20

Alte responsabilități ale achizitorului

20.1. Să asigure în permanență rezolvarea problemelor de competența sa în legătură cu executarea contractului.

Art. 21

Recepție și verificări

21.1. Achizitorul sau reprezentantul său are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini și își rezervă dreptul de a cere în termen 3 zile lucrătoare de la primire, completarea eventualelor lipsuri din documentație, în limitele prevederilor legale și a normativelor în vigoare.

21.2. Recepția cantitativă și calitativă se va efectua la sediul Achizitorului, la predarea documentației.

21.3. Rezultatele recepției se vor consemna într-un proces verbal de recepție care se va semna de ambele părți.

21.4. Predarea documentațiilor se va realiza, conform caietului de sarcini, după cum urmează:

a) **4 exemplare originale** în format letric – documentațiile vor fi semnate și ștampilate, îndosariate în bibliorafturi/dosare plastic, inscripționate cu denumirea obiectivului de investiții, faza de proiectare și sigla Uniunii Europene.

De asemenea, documentația va fi scrisă cu același font, îngrijit, iar planșele vor fi prevăzute cu sistem anti-rupere / întărite în zona de îndosariere sau vor fi introduse în plastic transparent.

Toate paginile vor fi numerotate, ștampilate și semnate în original, conform competențelor și potrivit prevederilor legale în vigoare. **În caz de neprezentare a cerințelor de mai sus, achizitorul își rezervă dreptul de a respinge documentația.**

b) **1 exemplar din documentație** va fi predat și în format electronic pe suport magnetic (CD, DVD) și va cuprinde toată documentația și se va prezenta în format .docx (word), .xlsx (excel), .dwg (desene).

Articol 22

Ajustarea pretului contractului

Prețul serviciilor prestate este ferm și nu poate fi ajustat pe toată perioada de derulare a contractului.

Art. 23

Începere, finalizare, întârzieri, sistare

23.1. Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciului într-o zi de la semnarea contractului de ambele părți.

23.2. Prestatorul are obligația de a îndeplini contractul de servicii în termenele stabilite.

23.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul se află în imposibilitatea respectării termenului de prestare, datorită ”aparitiei unor circumstanțe care îi lezează interesele legitime”, acesta are obligația de a notifica achizitorului, cu cel puțin 15 zile înainte de termenul de prestare stabilit, motivele care conduc la nerespectarea termenului de livrare și propune un nou termen ce va fi convenit, cu acordul părților, prin act adițional.

23.4. Achizitorul își rezervă dreptul de a nu fi de acord cu încheierea unui act adițional de decalare a termenului de prestare, atunci când motivele invocate nu susțin situația reclamată.

23.5 În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului ori de a rezilia contractul în condițiile stipulate mai sus.

Art. 24

Forța majoră

24.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

24.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

24.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

24.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

24.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

24.6 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

Art. 25

Soluționarea litigiilor

25.1 - Achizitorul și Prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

25.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, Achizitorul și Prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

Art. 26

Limba care guvernează contractul

26.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

Art. 27

Comunicări

27.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

27.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

27.3. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

27.4 - Limba folosită pentru comunicare va fi limba română.

27.5 - Persoanele care vor derula contractul sunt:

a) Pentru Achizitor:

- Adresa: Str. Castanilor nr. 123, Reșița
- Tel.: 0255-211213, 211214; Fax: 0255-215326
- E-mail: administrativ@isusemenic.ro
- Persoane de contact:, tel. mobil:

b) Pentru Prestator:

- Adresa: str,, nr.,
- Tel. Fax:
- E-mail:
- Persoane de contact:, tel. mobil:

Art. 28

Legea aplicabilă contractului

28.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

28.2. În cazul în care clauzele contractuale exced prevederile legale, se va aplica legislația în vigoare.

Părțile au înțeles să încheie azi __.__._____ prezentul contract în 2 (doua) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR:

PRESTATOR:

PROIECT DE CONTRACT

CENTRALIZATOR VALORIC

Etape derulare contract	Denumirea activității	Prețul fără T.V.A. (Lei)	T.V.A. (Lei)	Prețul total 2+3 (Lei)
0	1	2	3	4
Etapa I	<p>Întocmire documentație de avizare a lucrărilor de intervenții (D.A.L.I.), respectiv a documentațiilor necesare obținerii acordurilor și avizelor, stabilite prin certificatul de urbanism, sau după caz, de alte structuri avizatoare.</p> <p>A doua zi după depunere, prestatorul va aduce în scris la cunoștința beneficiarului (se va transmite pe fax/email) faptul că a întocmit și predat la autoritățile competente documentațiile pentru obținerea de avize și acorduri – solicitate prin Certificatul de urbanism, faza D.A.L.I.</p> <p>Se vor prezenta achizitorului și xerocopiile de pe cererile de obținere a avizelor și acordurilor.</p>			
Etapa II	<p>După finalizarea D.A.L.I. se va preda beneficiarului:</p> <ul style="list-style-type: none"> - documentația D.A.L.I.; - acordurile/avizele aferente certificatului de urbanism și toate documentele/documentațiile/studii întocmite 			
Etapa III	Avizarea în CTE a M.A.I. a documentației de avizare a lucrărilor de intervenții (D.A.L.I.)			
Etapa IV	Realizarea eventualelor completări ale D.A.L.I. solicitate de către C.T.E.			
Total activități prestări servicii				

ACHIZITOR:**PRESTATOR:**